

## Factura Pequeño Contribuyente

CINTIA PAOLA , DÍAZ VENTURA

Nit Emisor: 117206563

CINTIA PAOLA DIAZ VENTURA

PARCELAMIENTO LA ALAMEDA, URBANIZACION LA ALAMEDA,  
zona 0, CHIMALTENANGO, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA ,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

56FFABDC-C6F0-48B5-9A27-0865C8FF1A04

Serie: 56FFABDC Número de DTE: 3337636021

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-sep-2025 06:18:58

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 06:18:59

Moneda: GTQ

| #No       | B/S      | Cantidad | Descripción   | P. Unitario con IVA (Q) | Descuentos (Q) | Otros Descuentos(Q) | Total (Q) | Impuestos |
|-----------|----------|----------|---|-------------------------|----------------|---------------------|-----------|-----------|
| 1         | Servicio | 1        | PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS PROFESIONALES PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-321, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-206-2025. | 12,000.00               | 0.00           | 0.00                | 12,000.00 |           |
| CANCELADO |          |          |   |                         | TOTALES:       | 0.00                | 0.00      | 12,000.00 |

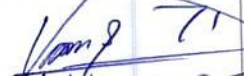
\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 56FFABDC número de DTE 3337636021 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Cintia Paola Díaz Ventura, ampara el pago por Servicios Profesionales; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-321 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-206-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de septiembre de 2025.

f.   
Cintia Paola Díaz Ventura  
DPI: 3065 35564 0401

f.   
Ing. Valdemar Set Tubad  
Jefe Sede Departamental  
MAGA Chimaltenango



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 117206563

|   |  |   |
|---|--|---|
| <br><small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small> | Identificador Documento del Verificador<br>Integrado No:<br><b>1756729304183</b> | Fecha de Generación:<br><b>Sep 1, 2025, 6:21 AM</b> |
| <b>Detalle de Documentos</b>  |  |   |
| <b>Tipo Documento:</b>  | FEL  |   |
| <b>Fecha Emisión:</b>   | 30/09/2025 06:18:58  |   |
| <b>Emisor:</b>  | 117206563  |   |
| <b>Agente de Retención:</b>   | No es agente de retención.   |   |
| <b>Establecimiento:</b>   | CINTIA PAOLA DIAZ VENTURA  |   |
| <b>Receptor:</b>  | 112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-        |   |
| <b>Monto Total:</b>   | GTQ GTQ 12000.000000   |   |
| <b>No. de Acceso:</b>   | 0  |   |
| <b>Autorización:</b>  | 56FFABDC-C6F0-48B5-9A27-0865C8FF1A04   |   |
| <b>Serie:</b>   | 56FFABDC   |   |
| <b>Número del DTE:</b>  | 3337636021   |   |
| <b>Acuse de recibido:</b>   | FCID202520250901T06:18:5906:0056FFABDCC6F048B59A270865C8FF1A04                   |   |
| <b>Fecha de la consulta:</b>  | 01/09/2025 06:21:26  |   |
| <b>Estado:</b>  | Activo   |   |
| <b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>  | No   |   |





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



AI 01/09/2025 06:21:50 AM

| CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR   |                            |
|--|----------------------------|
| NIT  | 117206563                  |
| NOMBRE   | CINTIA PAOLA, DÍAZ VENTURA |
| RESUMEN  |                            |
| TIPO DE INCUMPLIMIENTO   |                            |
| <b>¡FELICITACIONES!</b><br><b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>  |                            |
| El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado. |                            |

---

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

|  |                        |   |
|--|------------------------|---|
| <b>No. Contrato Administrativo</b>                           |                        | <b>2025-210-7-1-321</b>                 |
| <b>No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:</b> |                        | <b>RH-029-210-206-2025</b>              |
| <b>Tipo de Servicios:</b>                                    |                        | <b>Profesionales</b>                    |
| <b>Nombres y apellidos de la persona contratista:</b>        |                        | <b>Cintia Paola Díaz Ventura</b>        |
| <b>Plazo de contratación</b>                                 | <b>Del: 01/07/2025</b> | <b>Al: 31/12/2025</b>                   |
| <b>Período de este informe:</b>                              | <b>Del: 01/09/2025</b> | <b>Al: 30/09/2025</b>                   |
| <b>Monto a pagar: Doce mil quetzales exactos.</b>            |                        | <b>Q. 12,000.00</b>                     |
| <b>Prestados en:</b>   |                        | <b>Sede Departamental Chimaltenango</b> |

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

| Descripción de actividades según TDR  | Informe de actividades realizadas  | Avance       |             |
|---|--|--------------|-------------|
|   |  | Cuantitativo | Cualitativo |
| 1) Brindar apoyo profesional para la realización del diagnóstico territorial, tendencias, conflictos para la conservación de los recursos naturales   | Apoyé en la generación de formularios digitales, físicos y visitas a campo para el diagnóstico territorial en el departamento de Chimaltenango.  | 100%         | Finalizado  |
|   | Apoyé en el acercamiento al municipio Tecpan para recopilar información sobre las tendencias y conflictos para la conservación.  | 100%         | Finalizado  |
| 2) Brindar apoyo profesional en la elaboración e implementación estratégica de los Planes de acción comunitaria municipal y departamental para la agricultura de conservación de los recursos naturales en el territorio. | Apoyé en la recopilación y sistematización de los planes de acción comunitaria a nivel grupal, municipal y departamental, orientados a la agricultura de conservación de los recursos naturales en el territorio.  | 100%         | Finalizado  |
|   | Apoyé en el análisis técnico-científico de los planes de acción comunitaria a nivel grupal, municipal y departamental, identificando avances, brechas y oportunidades para fortalecer la agricultura de conservación de los recursos naturales en el territorio. | 100%         | Finalizado  |

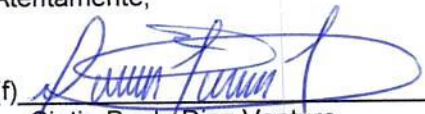


|   |   |      |            |
|---|---|------|------------|
| 3) Brindar apoyo profesional al jefe de sede departamental para sostener comunicación continua con la Dirección de Información Geográfica, Estratégica y Gestión de Riesgos -DIGEGR-, monitoreando las diferentes variables climatológicas y ambientales.   | Apoyé solicitando información de temperatura, precipitación, boletines informativos semanales y mensuales que genera la DIGEGR y compartiendo con el equipo de extensión de la sede departamental boletines e información climática.  | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé en compartir información climática de temperatura, precipitación, boletines informativos semanales y mensuales al equipo de extensión de la sede departamental.   | 100% | Finalizado |
| 4) Brindar apoyo profesional al Jefe de sede Departamental en unión con el equipo de extensión, socializando diferentes metodologías de conservación de los recursos hídricos, como planes de reforestación, cosechas de agua, manejo de curvas a nivel, terrazas, reservorios de agua y otros; para apoyar el tema de capacitación del recurso humano. Así como establecer alianzas institucionales con programas y proyectos con visión similar, así como Alimentos por acciones -APA- del VISAN. | Apoyé en la gestión y acompañamiento de los sistemas agroforestales que parten de la entrega de árboles frutales con UICN y en la definición de criterios y seguimiento de establecimiento de reservorios de agua en nueve municipios del departamento.                           | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé en la coordinación y ejecución de capacitaciones para extensionistas y líderes comunitarios sobre diferentes metodologías de conservación de los recursos naturales, principalmente SAF y en jornadas de reforestación en los municipios del departamento de Chimaltenango. | 100% | Finalizado |
| 5) Brindar apoyo profesional en la elaboración de programas para la implementación de producción de abono orgánico, producción de fertilizantes orgánicos líquidos y producción de pesticidas orgánicos.  | Apoyé en elaborar lineamientos técnicos-científicos y guías prácticas para la producción de abono orgánico, fertilizantes líquidos y pesticidas orgánicos adaptados a las condiciones locales.  | 100% | Finalizado |
|   | Apoyé en gestionar capacitaciones o talleres con las Agencias de Extensión Rural AMER e integrantes de CADER sobre procesos de elaboración y manejo de insumos orgánicos.   | 100% | Finalizado |

|  |  |      |            |
|--|--|------|------------|
| 6) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior | Apoyé en la planificación y realización de reuniones de COAPED y seguimiento de cumplimiento de reuniones de COAPEM de los municipios de Chimaltenango.  | 100% | Finalizado |
|  | Apoyé y participé en comisiones y mesas técnicas que planifican y ejecutan acciones para la conservación de los recursos naturales.  | 100% | Finalizado |
|  | Apoyé en la coordinación interinstitucional y enlace con cooperantes para el desarrollo de proyectos relacionados a los recursos naturales y otros que sean asignados por la autoridad superior. | 100% | Finalizado |
|  | Apoyé en la gestión y seguimiento con UICN sobre el fomento de SAF y establecimientos de reservorios de agua y reforestaciones.  | 100% | Finalizado |

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Cintia Paola Diaz Ventura  
 DPI: 3065 35564 0401  
 Celular: 57912133

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

  
 Ing. Valdemar Set Tubac  
 Jefe Sede Departamental  
 MAGA Chimaltenango







**COLEGIO DE INGENIEROS  
AGRÓNOMOS DE GUATEMALA  
POR GUATEMALA Y SU AGRICULTURA**  
11 Ave. 12-28 zona 2, Ciudad Nueva, Guatemala

**SERIE F**  
**No. 116645**

El infrascrito Secretario del Colegio de Ingenieros Agrónomos de Guatemala, CERTIFICA: Haber tenido a la vista el informe de Tesorería, en el cual consta que el(la) :

**Ingeniero/a Agrónomo (a)**

**Cintia Paola Díaz Ventura**

Es miembro de este Colegio Profesional, inscrito con el número de Colegiado:

**9702**

**Fecha de colegiación: 17 de abril de 2023**

encontrándose en calidad de Colegiado Activo hasta el mes de:

**Marzo 2026**

De consiguiente goza de los privilegios y obligaciones que la Ley de Colegiación Profesional Obligatoria confiere a los miembros de este Colegio, habiendo satisfecho lo preceptuado en el Decreto 48-47 y 69-92 Ley del Timbre del Ingeniero Agrónomo relacionado con el pago del Impuesto del Timbre.  
A solicitud del (la) Interesado (a), se extiende la presente en:

**Guatemala\Chimaltenango, 30/04/2025 03:06:23 p.m.**

1. Esta certificación es válida únicamente en papel seguridad, con firma y sello originales o digitales.
2. Favor de verificar la autenticidad del Certificado al PBX: 2504-2929 Ext. 1102

Emitida por: **Claudia, Morales - Usuario: chimaltenango**

**Extendida en : chimaltenango - Ubicación : 22**



**Ing. For. Mario Martinez Herrera**  
**Secretario de Junta Directiva**  
**2023 - 2025**